INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA IDECUT			
Contrato No.		IDECUT – 368-2022	
Contratista:		CLAUDIA ESPERANZA PASTRAN MORERAS	
Objeto Contractual:		PRESTAR SERVICIOS COMO INSTRUCTOR EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN ARTISTICA INTEGRAL QUE COORDINA LA SUBGERENCIA DE CULTURA EN LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.	
Documento de identidad:		CC: 20.933.213	
Plazo de ejecución del contrato:		(7) MESES	
Fecha de inicio:	15/02/2022	**Fecha de terminación:**	14/09/2022
Informe de actividades No:		INFORME A PRESENTAR N° 004	
Período de informe:		15/05/2022 HASTA EL 14/06/2022	

Obligación contractual:	**1.** Realizar la convocatoria para la inscripción de los participantes, buscando conformar mínimo 2 grupos en diferentes rangos etarios para dar inicio al proceso de formación en el área artística y en el municipio asignado por el IDECUT.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Se realizó convocatoria mediante diferentes medios de comunicación existentes en el Municipio de Sutatausa, página de Facebook *Alcaldía Municipal de Sutatusa* y *Biblioteca Sutatausa*, emisora manantial Estéreo. Según las inscripciones que se recibieron se conformaron los grupos de atención en el área rural y urbana, igualmente se sigue con la convocatoria para que asistan más niños y niñas al club de lectura. A la fecha está conformado por 12 niños y niñas, se están realizando las actividades según la planeación mensual.

Se conformaron grupos de atención en el sector rural y urbano, según cronograma anexo:

Día	**Lugar**	**Tipo poblacional**
Miércoles cada 15 días	Vereda Peñas de Cajón	Población Rural infantil escolarizada.
Miércoles cada 15 días	Vereda Peñas de Boquerón	Población Rural infantil escolarizada.
		CDI institucional
		Población Adulto Amor
Jueves	Centro de atención Adulto mayor	Adulto Mayor “Canitas al aire”
	Colegio Departamental Integrado de Sutatausa	Estudiantes Primaria y Bachillerato
Jueves	Biblioteca Pública Municipal	Personas en condición de Discapacidad
Jueves		Planeación, revisión, alistamiento de materiales y actividades.
Viernes	Colegio Departamental Integrado de Sutatausa	Estudiantes Primaria y Bachillerato
	CDI primera Infancia urbano	Primera Infancia
	Biblioteca Pública Municipal	Club de lectura “BiblioKids”

Obligación contractual:	**2.** Presentar plan de trabajo por grupo etario que contenga: cronograma mensual, metas a cumplir, metodología a implementar en el proceso

	con los objetivos a alcanzar.
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	
Presentación del plan de trabajo del mes correspondiente a la Coordinadora de Literatura en los formatos correspondientes y en el drive creado para tal fin. Con los grupos etarios discriminados según los formatos sugeridos. Revisado y aprobado por la Coordinadora, se han realizado las actividades propuestas con el material bibliográfico de las maletas viajeras, igualmente se han realizado préstamos a la comunidad del Municipio de acuerdo a las directrices dadas para el desarrollo del proyecto de maletas viajeras.	

Obligación contractual:	**3.** Dirigir el proceso de formación de forma lúdica e integral (el juego como pilar metodológico) en donde se trabaje de acuerdo a las habilidades, destrezas y capacidades de las personas, como un espacio integrador y reflexivo.
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	
Desarrollo del proceso de formación a través de talleres lúdico pedagógicos donde se integran y realizan actividades como lectura en voz alta, lectura compartida, juegos, actividades de memoria, plegado, origami, manualidades, etc., promoviendo la creatividad, el desarrollo de talentos y capacidades Todas enfocadas de acuerdo a los grupos poblacionales conformados y de acuerdo a las temáticas del periodo. Igualmente se ha incentivado el uso del material lúdico de las maletas viajeras en las familias que las han solicitado en préstamo.	

Obligación contractual:	4. Realizar sesiones de 12 horas semanales, según lo acordado o convenido con el representante del municipio asignado, garantizando la atención en la zona urbana y/o rural del municipio asignado por el IDECUT.
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	
Atención a los diferentes grupos poblacionales correspondientes en el área rural y urbana del Municipio. Según cronograma anexo.:	

Día	**Lugar**	**Tipo poblacional**
Miércoles cada 15 días	Vereda Peñas de Cajón	Población Rural infantil escolarizada.
Miércoles cada 15 días	Vereda Peñas de Boquerón	Población Rural infantil escolarizada.
		CDI institucional
		Población Adulto Amor
Jueves	Centro de atención Adulto mayor	Adulto Mayor “Canitas al aire”
	Colegio Departamental Integrado de Sutatausa	Estudiantes Primaria y Bachillerato
Jueves	Biblioteca Pública Municipal	Personas en condición de Discapacidad
Jueves		Planeación, revisión, alistamiento de materiales y actividades.
Viernes	Colegio Departamental Integrado de Sutatausa	Estudiantes Primaria y Bachillerato
	CDI primera Infancia urbano	Primera Infancia
	Biblioteca Pública Municipal	Club de lectura “BiblioKids”

Obligación contractual:	**5.** Cumplir a cabalidad con el reglamento que se entregará para la realización y ejecución de las clases en los municipios.
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	

Se realizan las actividades de acuerdo con el reglamento y directrices entregadas por parte del IDECUT. Las cuales se aplican en cada clase en los diferentes sectores del área rural urbana que se están atendiendo.

Obligación contractual:	6. Elaborar, realizar y presentar un taller mensual a los grupos atendidos acerca de la población víctima del conflicto armado, con el fin de dar a conocer las dinámicas sociales y políticas que han tenido lugar en el Departamento. Entregar evidencia del mismo en el informe mensual de supervisión.
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	
Se estableció contacto con el enlace de victimas del Municipio de Sutatausa, con el fin de coordinar las actividades próximas a realizar. Estamos a la espera de la programación por parte del enlace VCA, para la realización de actividades.	

Obligación contractual:	7. Presentar los formatos establecidos por IDECUT, para presentación de los informes mensuales detallando las actividades realizadas, anexar los registros fotográficos y en medio magnético, formatos de inscripción, control de asistencia, compromisos y seguimiento de las acciones de implementación y fortalecimiento, donde se incluyen las planillas de inscripción de los grupos diligenciadas como parte del soporte de cada uno de los pagos. Presentar el informe mensual y la cuenta de cobro con los debidos soportes, sin excepción alguna
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	
Se realizan los informes en los formatos correspondientes, según las directrices dadas en las diferentes socializaciones realizadas por la supervisión del contrato, coordinación de área. Se anexan las evidencias propias de la ejecución de las clases (Registro fotográfico, planillas de asistencia, etc.) y se realiza en envió por los canales indicados.	

Obligación contractual:	8. Contribuir al desarrollo artístico y cultural del municipio dando un adecuado uso de los recursos humanos, logísticos, técnicos y económicos y aprovechando los talentos y habilidades artísticas encontradas en los participantes.
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	
Se desarrollan los talleres con el fin de potenciar las capacidades de lectura y escritura en el Municipio de Sutatausa a los diferentes grupos conformados. Se han articulado acciones con la Coordinación de Cultura, Biblioteca Pública de Sutatusa, instituciones educativas, Programa de primera infancia, Centro de vida Sensorial, Programa de Adulto mayor en el área rural y urbana. Igualmente a través de la conformación del Club de Lectura BiblioKids. Los talleres se han enfocado según los intereses de los usuarios y efemérides de cada mes Con el fin de fortalecer y desarrollar las capacidades de los asistentes. Se ha apoyado al Municipio diferentes actividades como salida pedagógica a la laguna de Guatativa con los niños y niñas del Club de lectura y usuarios frecuentes y atención de grupos en las instalaciones de la Biblioteca Pública Municipal.	

Obligación contractual:	9. Crear una comunicación adecuada y constante entre el formador, estudiantes y padres de familia promoviendo un espacio de crítica constructiva y retroalimentación.
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	

Dentro del desarrollo de las actividades se realizan sesiones de interacción, socialización y discusión de las lecturas y las diferentes actividades. Respetando las opiniones de cada participante. Igualmente para la selección del material y los temas a tener en cuenta y desarrollar en la planeación y cronograma. Se incentiva la participación de las familias en los diferentes talleres. Con el desarrollo del proyecto de maletas viajeras, se ha incentivado la participación de los padres, madres y cuidadores en las actividades de promoción de lectura, escritura en los hogares.

Obligación contractual:	10 Apoyar al IDECUT y a los municipios del Departamento en la postulación, participación y presentación a convocatorias, programas, proyectos encaminados al fortalecimiento de los procesos de formación. Apoyar las actividades y los proyectos que requieran del enlace entre el IDECUT y los municipios del Departamento.
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	
A la fecha no se ha requerido el apoyo. Quedo atenta para cualquier requerimiento o solicitud.	

Obligación contractual:	**11** Elaborar una muestra final del trabajo realizado por cada uno de los grupos participantes.
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	
Se está trabajando en los talleres con los diferentes grupos poblacionales, para realizar una actividad final donde se mostraran los resultados de las de las actividades a través de una actividad masiva. Se están preparando actividades de declamación, lectura en voz alta, entre otras. Se ha trabajado con la población en la creación de cuentos, para un concurso de cuento, organizado por la escuela de literatura con el apoyo de la Coordinación de cultura y la Biblioteca Pública Municipal de Sutatausa.	

Obligación contractual:	12 Participar en los Encuentros Pedagógicos del área desarrollada, así como en todas las capacitaciones y talleres convocados por el IDECUT.
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	
Se ha participado en las diferentes capacitaciones, talleres y reuniones, convocados por el IDECUT, supervisión del contrato, coordinadora de área los días lunes, asesora territorial, donde se ha participado activamente y se ha diligenciado registro de asistencia correspondiente. Y se han entregado la documentación y requerimientos en los tiempos establecidos. Inscripción, participación y aprobación del Curso Lenguaje Claro para Servidores Públicos y Colaboradores Públicos de Colombia, con intensidad de duración de 35 horas, cuyo objetivo es mejorar la comunicación con los ciudadanos, de tal forma que podamos tener la certidumbre sobre las condiciones de tiempo, modo y lugar en las que podamos solucionar inquietudes y gestionar trámites.	

Obligación contractual:	13. Cumplir las recomendaciones y requerimientos que haga el Supervisor del IDECUT en desarrollo del objeto del contrato.
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:	
Se han acatado las recomendaciones, sugerencias y requerimientos dados por la supervisión del contrato, a través de los diferentes canales de comunicación.	

CERTIFICACIÓN O CONCEPTO DEL SUPERVISOR				
EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO	**SI**	**X**	**NO**	
OBSERVACIONES:				
ANEXOS: 1. REGISTRO FOTOGRAFICO 2. CUENTA DE COBRO No. 004 3. PLANILLA PARAFISCALES No. 58857829 FECHA DE PAGO: 08/06/2022 4. INFORME MENSUAL No. 004				
FIRMA DEL CONTRATISTA: Claudia. E. Pastran M.				
NOMBRE DEL FORMADOR	**CLAUDIA ESPERANZA PASTRAN MORERAS**			

	Día	Mes	Año
Fecha de expedición:	14	06	2022

EVIDENCIAS REGISTRO FOTOGRÁFICO **15/05/2022 A 14/06/2022**	**NOMBRE CONTRATISTA:** **CLAUDIA ESPERANZA PASTRAN MORERAS**





COLEGIO DEPARTAMENTAL INTEGRADO DE SUTATAUSA ZONA RURAL
VEREDA PEÑAS DE CAJÓN – PEÑAS BOQUERÓN





CLUB DE LECTURA “BIBLIOKIDS”





COLEGIO DEPARTAMENTAL INTEGRADO DE SUTATAUSA ZONA URBANA





GRUPO ADULTO MAYOR “CANITAS ACTIVAS”



GRUPO DE PERSONAS EN CONDICION DE DISCAPACIDAD





SALIDA PEDAGOGICA LAGUNA DE GAUTAVITA USUARIOS BIBLIOTECA Y CLUB DE LECTURA





ACTIVIDADES INSTALACIONES BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL – GRUPOS PARTICULARES









ENTREGADE MALETAS VIAJERAS



SOCIALIZACION DE PRESTAMO, USO Y ACTIVIDADES DE LAS MALETAS VIAJERAS A TRAVES DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN



INSCRIPCIÓN, PARTICIPACIÓN Y APROBACIÓN DEL CURSO LENGUAJE CLARO PARA SERVIDORES PÚBLICOS Y COLABORADORES PÚBLICOS DE COLOMBIA.